

Retningslinjer for tildeling af tilskud til handicapaktiviteter på foreningsområdet

Greve Kommune giver tilskud til foreningsaktiviteter indenfor handicapområdet med det formål at skabe bedre tilbud for personer i Greve Kommune med handicap/funktionsnedsættelser. Greve Kommune tror på, at det attraktive og gode liv skabes i samarbejde med foreningerne. Støtte til handicapaktiviteter skal derfor løfte en indsats for Greve Kommunes borgere, som ellers ikke vil kunne lade sig gøre. Samtidigt vil støtte til aktiviteterne give borgere med funktionsnedsættelse en øget mulighed for at indgå i tilpassede foreningsaktiviteter.

Ved tildeling af støtte tages der hensyn til alsidighed i tilbud og indsatser, målgruppe og geografisk placering i kommunen. Denne hensyntagen går i tråd med tilskud til ordinære foreningsaktiviteter støttet fra idrætspuljen og fritidspuljen. Hensynet har til hensigt at fremme et varierende og inkluderende foreningsliv for alle Greve Kommunes borgere i deres nærområde. Der er på den baggrund ingen øvre eller nedre grænse for det enkelte tilskud, dog tildeles støtten med øje for, at finansiering sker via den samlede ramme for idrætspuljen og fritidspuljen og dermed reducerer puljemidlerne til øvrige formål.

Der kan maksimalt uddeles tilskud til handicapaktiviteter og parasport på i alt 150.000 kr. per år. Tilskud til handicapaktiviteter kan gives til alle godkendte folkeoplysende foreninger i Greve Kommune, som afholder aktiviteter for en målgruppe med en fysisk eller mental funktionsnedsættelse. Funktionsnedsættelsen kan være af varierende grad og omfang, hvorfor tilskuddet beror på en vurdering af denne i tilknytning til den specifikke aktivitet, som tilbydes af foreningen. Tilskud kan gives til aktiviteter for alle aldersgrupper.

Rammer og kriterier for støtte til handicapaktiviteter

- Tilskud kan tildeles godkendte folkeoplysende foreninger i Greve kommune, som tilbyder aktiviteter for borgere med handicap/funktionsnedsættelse.
- Foreningerne ansøger via Aktiv i Greve med foreningslogin og modtager efter politisk behandling i maj/juni et skriftligt svar via foreningens hovedmail gennem Aktiv i Greve.
- Ansøgningsfristen er den 1. marts hvert år. Tilskuddet følger et traditionelt foreningsår løbende fra den 1. september til 31. august følgende år, og tilskuddet udbetales til foreningen umiddelbart før sæsonstart.
- Tilskuddet kan gives til foreninger for hhv. 1, 2 eller 3 år ad gangen afhængigt af omfanget og typen af aktiviteten.
- Tilskuddet beror på en samlet vurdering af målgruppens funktionsnedsættelse og den aktivitet, som foreningen ønsker at tilbyde. Aktiviteten kan have karakter af et udviklingstiltag, rekruttering eller fastholdelse af en udsat målgruppe i foreningslivet. Vurderingen af aktiviteten foretages ud fra gældende politik eller vision for Kultur og Fritidsområdet.
- Tilskuddet har til formål at fremme et varierende og inkluderende foreningsliv i Greve Kommune, og aktiviteter med borgere fra nærområdet vil blive prioriteret.
- Materialer til handicapaktiviteter søges som en del af denne tilskudsmodel. Det betyder, at foreningerne søger alt hvad der vedrører handicapaktiviteter på én gang og på den måde adskilles det fra de øvrige puljemidler.
- Alle bevilgede tilskud oprettes som særskilt budgetpost og finansieres i den tilskudsberettigede periode via puljemidlerne. Tilskuddene bevilliges ved et KFU-møde hvert år i maj/juni.

Krav for tilskud

- Foreningen skal ved ansøgning lave en præcis beskrivelse af aktiviteten, det forventede antal deltagere i aktiviteten og hyppigheden af aktiviteten.
- Foreningen skal ved ansøgning om tilskud beskrive målgruppens konkrete funktionsnedsættelse og deraf medfølgende udfordringer i forhold til den givne aktivitet.
- Foreningernes kontingentopkrævning til handicapaktiviteter skal afspejle kontingentet til de ordinære aktiviteter i foreningerne.
- Foreningen er desuden forpligtet på nøjagtigt at beskrive de nødvendige budgetposter for afvikling af aktiviteten. Herunder at redegøre for de merudgifter, som foreningen måtte have i forbindelse med afviklingen af aktiviteten.

Merudgiften kan deles i to kategorier:

1) Omgivelser. For eksempel redskaber, seler, ramper, mv.

2) Instruktørlønninger. Instruktørlønninger har en maksimal fast takst på 250 kr. pr. time og omfatter kun de instruktørressourcer, som er udover det forventelige for afvikling af aktiviteten i det ordinære foreningsliv.

Merudgiften og de særlige forhold vil være meget forskellig fra aktivitet til aktivitet og fra målgruppe til målgruppe, hvorfor vurderingen af merudgiften vil bero på en konkret individuel vurdering af den samlede foreningsaktivitet. Dog fastsættes merudgiften til den udgift som foreningen måtte have udover driften af aktiviteten for en målgruppe uden funktionsnedsættelse.

Der kan ikke søges tilskud til

- Foreninger kan ikke søge om tilskud til stævner eller træningssamlings. På det punkt vil tilskud til personer med handicap og borgere med funktionsnedsættelser ligne tilskud til de ordinære foreningsaktiviteter.
- Foreninger kan ikke søge om tilskud til personlige genstande eller ejendele. For eksempel t-shirts, fodboldstøvler, badedragter, proteser, skinner eller lignende.
- Foreninger kan ikke søge tilskud til kontingentbetaling.
- Foreninger kan ikke søge om tilskud til transport til og fra aktiviteten.

Hjælp til ansøgning

Kultur og fritids administrationen står til rådighed for vejledning og rådgivning til foreningerne i forbindelse med udarbejdelse af ansøgning. Kontakten foregår til pulje@greve.dk Foreninger opfordres til at tage kontakt i god tid før ansøgningsfristen.

Proces for behandling af tilskud og opfølgning

Administrationen i Kultur & Fritid foretager vurderingen af ansøgningerne og laver en administrativ vurdering og indstilling til Kultur- og Fritidsudvalget. I vurderingen af ansøgningerne indgår op til to repræsentanter fra Handicaprådet for fagligt bidrag. Kultur- og Fritidsudvalget træffer afgørende beslutning om tildeling af bevilling til foreningerne.

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning kommer efterfølgende til orientering i Handicaprådet. Opfølgningen varetages af Administrationen i Kultur & Fritid og sker senest den 1. februar året efter tildelingen af tilskuddet. Opfølgningen er udelukkende en skriftlig bekræftelse vedr. brugen af tilskuddet, som beskrevet i bevillingsbrevet. Dertil indsender foreningerne et tilskudsregnskab via Aktiv i Greve, hvoraf der sker økonomisk afrapportering.